

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по проведению Всероссийской переписи населения
2020 года на территории муниципального образования город Нефтеюганск

г. Нефтеюганск

30.09.2019

Председательствовал:

Дегтярев
Сергей Юрьевич - глава города Нефтеюганска

Члены комиссии:

Слободяник
Богдана Владимировна - уполномоченный по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года по городу Нефтеюганску

Григорьева
Светлана Александровна - директор департамента экономического развития администрации города Нефтеюганска

Шарабарина
Светлана Александровна - заместитель директора департамента экономического развития администрации города Нефтеюганска

Куликовская Елена
Шотовна - директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска

Прокопович
Павел Александрович - директор департамента по делам администрации города Нефтеюганска

Субботин Юрий
Николаевич - заместитель директора департамента градостроительства и земельных отношений администрации города Нефтеюганска

Гукова
Алена Анатольевна - начальник отдела трудоустройства Казенного учреждения «Нефтеюганский центр занятости населения»

Марков
Владимир Сергеевич - специалист 1 категории Нефтеюганского межрайонного отделения АО «Газпром энергосбыт Тюмень»

Повестка дня:

1. 1. Об исполнении плана мероприятий по подготовке проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Нефтеюганска.

(Дегтярев С.Ю., Шарабарина С.А., Куликовская Е.Ш., Субботин Ю.Н.,
Слободяник Б.В.)

Решили:

1.1. Департаменту экономического развития выяснить принадлежность и статус помещений, используемых для временного проживания граждан, по ул. Строителей и по ул. Сургутской.

Срок: до 14.10.2019

1.2. Департаменту градостроительства и земельных отношений:

1.2.1. Актуализировать данные ФИАС в части исключения снесенных домов и включения домов, расположенных в районе СУ-62.

Срок: до 14.10.2019

1.2.2. Завершить подготовку адресной карты города с учетом плана ввода жилья в 2019-2020 годах.

Срок: до 14.10.2019

1.2.3. Завершить подготовку карт-схем на бумажном носителе.

Срок: до 14.10.2019

1.2.4. Организовать сбор сведений о проживающем населении в СНТ, СОК и гаражных кооперативах.

Срок: до 14.10.2019

1.3. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства:

1.3.1. Предоставить списки жилых домов и строений, включая частный сектор, балочные массивы.

Срок: до 14.10.2019

1.3.2. Предоставить списки снесенных балков.

Срок: до 14.10.2019

1.3.3. Устранить замечания по состоянию адресного хозяйства (наличие указателей с названиями улиц, номеров домов, подъездов и квартир) в микрорайонах 4, 5, 10, 11, 11А, 11Б, в районе СУ-62.

Срок: до 14.10.2019

Председатель комиссии

С.Ю.Дегтярев

Секретарь

С.А.Шарабарина